SŠ polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace	**VNITŘNÍ ŘÁD** **UBYTOVACÍ ZAŘÍZENÍ** **DOMOV MLÁDEŽE** **JÍLOVÁ 38, BRNO 639 00**	**Projednáno pedagogickou radou:**	**24. 6. 2021**
		Schváleno pedagogickou radou:	**31. 8. 2021**
		Platnost dokumentu:	**01. 09. 2021**

OBSAH

1. Základní ustanovení 3
2. Práva a povinnosti žáka 3
3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a zletilých žáků 5
4. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků 6
5. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a studenty, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy 6
6. Zveřejňování organizačních pokynů a informací, informování žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků 7
7. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v DM 7
8. Organizace a provoz DM 8
9. Výchovná opatření 10

ZPRACOVALA:	OVĚŘILA:	SCHVÁLIL:	ZÁVAZNÝ PRO:
Mgr. Pokorná Lenka, VMV	JUDr. Zuzana Machalová, ZŘ PEÚ	Ing. Andrzej Bartoš, ředitel	**Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace - Domov mládeže**
Podpis:	Podpis:	Podpis:	
Datum: 1. 9. 2021	Datum: 1. 9. 2021	Datum: 1. 9. 2021	

Provoz domova mládeže - od neděle 18,00 hod. do pátku 15,00 hod.

Domov mládeže nabízí v době prázdnin, víkendů a v rámci možností i v pracovní dny, volné ubytovací kapacity v rámci doplňkové činnosti.

Milí žáci a studenti,

příchodem do našeho domova mládeže se stáváte členy společenství mladých lidí připravujících se na své povolání.

Je tedy třeba, abyste se dobře seznámili také s tímto vnitřním řádem, který stanoví pravidla Vašeho pobytu u nás. Při jejich sestavení jsme vycházeli z dlouholetých zkušeností a z názorů Vašich předchůdců.

Smyslem ustanovení vnitřního řádu je vytvořit všem klidné studijní prostředí včetně dobrých hygienických a bezpečnostních podmínek.

Znalost tohoto vnitřního řádu je povinností každého z Vás a jste povinni se jeho ustanoveními důsledně řídit.

Neznalost vnitřního řádu Vás v žádném případě neomlouvá.

1. Základní ustanovení

Domov mládeže (dále jen DM) při Střední škole polytechnické Brno, Jílová, příspěvková organizace (dále jen SŠP) žákům a studentům poskytuje: ubytování a stravování, vhodné podmínky pro docházku do školy a na pracoviště**,** vhodné podmínky pro samostatné studium i uspokojování osobních zájmů a potřeb v oblasti využití volného času.

Činnost organizace se řídí zejména vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Domov mládeže je v provozu ve dnech školního vyučování Střední školy polytechnické Brno, Jílová, příspěvková organizace.

Přihlášku na školní rok podávají zákonní zástupci nezletilých žáků (dále jen rodiče), žáci plnoletí a studenti na adresu školy a to vždy na jeden školní rok. Pokoje ve všech podlažích DM odpovídají I. kategorii. Žáci a studenti, kteří jsou žáky a studenty jiné školy než Střední školy polytechnické Brno, Jílová, příspěvková organizace, doloží při nástupu i potvrzení o studiu. Před nástupem do ubytování je každý žák a student povinen předložit vychovateli potvrzení o bezinfekčnosti podepsané rodiči.

Žákovi a studentovi může být v průběhu školního roku ukončeno ubytování, pokud o to písemně požádá zákonný zástupce žáka, zletilý žák nebo student, není-li opakovaně v daném termínu uhrazena úplata za ubytování, pokud žák přestal být žákem školy nebo byl vyloučen z DM.

Vnitřní řád domova mládeže je závazný pro všechny ubytované žáky a studenty, zákonné zástupce nezletilých žáků, pracovníky, ubytované hosty i ostatní zaměstnance Střední školy polytechnické Brno, Jílová, příspěvková organizace.

2. Práva a povinnosti žáka

A. Práva žáka a studenta

a) Využívat hospodárně prostory a zařízení určené k užívání žákům a studentům.
b) Účastnit se činnosti v DM a podílet se na organizaci akcí.
c) Zakládat samosprávné orgány, volit a být do nich volen a jejich prostřednictvím se obracet na vedení SŠP, DM a školskou radu, kteří jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
d) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jeho pobytu v DM.
e) Požádat kterýkoliv den v týdnu o udělení vycházky svého vychovatele.
f) Být informován o průběhu své výchovy a vzdělávání v DM.
g) Používat vlastní přenosné počítače v souladu s vnitřními pokyny organizace, se kterými byl prokazatelně seznámen a pokyny vychovatelů (revize připojovací šňůry u PC starších 1 rok nebo doklad o koupi PC mladší 1 rok, případně další požadavky organizace).
h) Požadovat základní vybavení pokoje a pravidelnou výměnu ložního prádla (1x za 14 dní).
i) Přijímat návštěvy v určených prostorách domova mládeže do 20,00 hod. s vědomím vychovatele konajícího službu.
j) Předcházející den nahlásit čas ranního buzení.

B. Povinnosti žáka a studenta

a) Dodržovat vnitřní řád DM, režim DM, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a řídit se pokyny výchovných pracovníků a dalších zaměstnanců SŠP.
b) Chovat se obezřetně, neohrožovat zdraví své ani jiných osob, chránit majetek svůj, DM i ostatních.
c) Uhradit škodu, kterou na majetku SŠ polytechnické a domova mládeže úmyslně nebo z nedbalosti způsobil.
d) Žák odpovídá za vybavení pokoje, ve kterém bydlí. Případné závady ohlásí vychovateli bez prodlení po nastěhování do pokoje. V případě, že mu jiný žák poškodí vybavení pokoje, je toto povinen ihned ohlásit. Pokud tak neučiní, bere na sebe povinnost uhradit způsobenou škodu.
e) Připravovat se svědomitě na vyučování, usilovat o rozvoj svého osobního sebevzdělávání.
f) Udržovat pořádek a čistotu svých věcí, svého pokoje, skříně, společných místností a prostor domova mládeže i jeho okolí; v průběhu týdne si přes den ukládat ložní prádlo do úložného prostoru k tomu určenému; není povoleno spát v nepovlečené posteli nebo na jiném pokoji.
g) Podílet se na úklidu vlastního pokoje a pomáhat při údržbě okolí DM v rámci žákovských služeb. V rámci ochrany životního prostředí a plnění cílů projektu M.R.K.E.V. podporovat ekologické chování a přístup k životu.
h) Chránit před zcizením své věci i majetek spolubydlících a DM.
i) Cenné věci a finanční obnosy větší než 50,- Kč odevzdávat do úschovy k vychovateli. Škola je pojištěna proti krádeži od 5 000,- Kč. V případě nižší částky a nedodržení podmínek stanovených ve vnitřním řádu DM nelze nárokovat pojistnou událost.
j) Přísně dodržovat pravidla a směrnice protipožární ochrany.
k) Dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany svého zdraví i zdraví svých spolubydlících.
l) Hlásit všechny závady, které ohrožují zdraví ubytovaných žáků a dodržování vnitřního řádu DM. Nově vzniklé závady ihned ohlásit službu konajícímu pracovníkovi.
m) Vyvarovat se podvodů, krádeží, návykových látek, sexuálního jednání, neetického chování a příchodu do DM v nezpůsobilém zdravotním stavu.
n) Řádně docházet do DM, účastnit se školního vzdělávacího programu, zejména výchovných schůzek skupiny, týdenního úklidu apod. a dobrovolně též zájmových aktivit.
o) Informovat DM o důležitých okolnostech týkajících se zdravotního stavu a podmínek pobytu (zejména o důvodu a místu pobytu mimo DM ve dnech školního vyučování a příčině neúčasti při výuce ve škole). V případě, že se žák neúčastní výuky nebo části výuky z důvodu nevolnosti, bolesti hlavy, střevních potíží apod., zůstává na domově mládeže v klidovém režimu, v daný den se neúčastní zájmové činnosti ani neodchází na vycházky.
p) Hlásit pozdější odchod do výuky z důvodu povolení pobytu na DM v dopoledních hodinách. V průběhu výuky je žákům zakázáno vracet se do domova mládeže a to i v době přestávek.
q) Respektovat a ctít práva druhých a umožňovat jim svým chováním a jednáním naplnění těchto práv zejména tím, že:
    a. **Žák a student je ohleduplný** k potřebě spolubydlících se v klidu učit a mít své soukromí. Nejsou tolerovány **návštěvy na pokojích** a shromažďování se na chodbách a schodištích v době studijního klidu a v období přípravy na večerku a po večerce a také návštěvy žáků opačného pohlaví na pokojích. Výjimky na žádost ubytovaného povoluje skupinový či jiný vychovatel nebo pracovník konající hlavní službu.
    b. Musí-li **studovat po večerce,** dbá především na to, aby nerušil spolubydlící, požádá svého vychovatele nebo asistenta v noční službě o určení místa pro studium.

c. **Chrání osobní majetek** i majetek svých spolubydlících zejména tím, že zamyká skříně s osobními věcmi, uzamyká pokoj vždy, když ho jiný v dané době neužívá, nezamyká jej zevnitř.
d. Je ohleduplný k okolí při používání **mobilního telefonu,** zejména v době studijního a nočního klidu.
e. Nenarušuje kázeň, veřejný pořádek a sousedské vztahy. Dodržuje zákaz sedání na oknech, vyhazování věcí z oken, vyklánění se a pokřikování z oken.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a zletilých žáků

A. Práva zákonných zástupců žáků a studentů:

a) Být průběžně informován o chování a aktivitě ubytovaného.
b) Podávat připomínky vedení SŠP, DM a vychovateli vztahující se k pobytu v zařízení**.**
c) Po dohodě s vychovatelem nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v DM, nikoliv však nad rámec tohoto vnitřního řádu.

B. Povinnosti zákonných zástupců žáků:

a) Zajistit, aby ubytovaný docházel řádně do DM.
b) Na vyzvání pedagogického pracovníka se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy.
c) Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích ubytovaného a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy.
d) Oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost ubytovaného v DM (odjezd v týdnu, odklad obvyklého příjezdu apod.). Při odjezdu nezletilého žáka z DM během týdne je vyžadováno písemné oznámení zákonného zástupce, v případě neočekávané situace minimálně telefonické oznámení službu konajícímu pracovníkovi.
e) Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM, tj. změny bydliště, doručovací adresy, tel. čísla apod., a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování), nebo pro bezpečnost (např. změna pravidelného příjezdu do DM).
f) Žádost o předčasné ukončení ubytování podávají rodiče, zletilí žáci a studenti písemně na adresu DM nejpozději 1 den před dnem ukončení ubytování. Při nedodržení této lhůty může být účtována úhrada za další období.
g) Hradit poplatky za poskytované služby (ubytování, příp. stravování) ve stanovených termínech. Měsíční úplata za poskytované služby je splatná do 22. dne předchozího měsíce. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi nebo studentovi ukončeno umístění v DM.
h) Tyto povinnosti plní též zletilí žáci a studenti.

4. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

A. Práva pedagogických pracovníků:

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
c) na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
d) volit a být voleni do školské rady,
e) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

B. Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
b) chránit a respektovat práva žáka,
c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním:

5. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a studenty, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy

a) Vzájemné vztahy mezi lidmi v domově mládeže jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je, oslovují je paní, pane.
b) Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydanými v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem a dbát pokynů ostatních zaměstnanců domova mládeže a školy.
c) Informace, které zákonný zástupce poskytne o ubytovaném, jsou považovány za důvěrné.
d) Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka či studenta vůči pracovníkům školy nebo ubytovaným žákům a studentům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
e) Opuštění domova mládeže v průběhu týdne bez vědomí vychovatele nebo službu konajícího pracovníka se považuje za zaviněné porušení povinností.

6. Zveřejňování organizačních pokynů a informací, informování žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Organizační pokyny a informace jsou zveřejňovány na internetových stránkách školy (www.jilova.cz), tímto způsobem jsou informováni i rodiče a zákonní zástupci nezletilých žáků, zletilí žáci a studenti. V případě organizačního opatření týkajícího se pouze části ubytovaných jsou rodiče a zákonní zástupci nezletilých žáků informováni zápisem do vycházkové knížky nebo písemně samostatným oznámením.
O výchovných opatřeních jsou žáci, studenti a zákonní zástupci nezletilých žáků informováni odesláním dopisu na adresu sdělenou škole nebo osobně s vyhotovením zápisu o provedeném informování.

7. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v DM

A. Ubytovaným žákům a studentům není dovoleno:

a) Užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat **návykové látky** vč. jejich obalů (tj. zejména cigarety, alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky), docházet do DM pod vlivem těchto látek. Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí DM opatření k ochraně zdraví ubytovaného tím, že informuje rodiče, popř. Policii ČR. Je-li ubytovaný ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc. Nemůže-li DM zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem ubytovaného, žádá rodiče o umístění žáka či studenta mimo DM. V případě důvodného podezření z požití alkoholu se ubytovaný podrobí orientační dechové zkoušce. Při zneužití jiné návykové látky bude požadován předem souhlas k provedení testu.
b) Hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví.
c) **Projevovat svým chováním** rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost (např. formou kyberšikany) a poškozující zdraví, rozšiřovat pornografii a podílet se na jiné nezákonné činnosti. Tyto jevy nejsou tolerovány vůči jiným i vůči vlastní osobě.
d) **Kouřit v budově** a areálu školy, jakož i na všech akcích pořádaných DM.
e) Vyklánět se z oken, vyhazovat z oken různé předměty ap.
f) Vstupovat bez vědomí vychovatele do jiných prostor DM než těch, které jsou žákům konkrétně určeny a do oddělení vymezených žákům opačného pohlaví.
g) Svévolně nebo bez souhlasu vychovatele opouštět DM.
h) Přemísťovat inventář DM, manipulovat s předměty a vybavením na DM, pokud nejsou prováděny se souhlasem vychovatele.
i) Poškozovat zeleň a okolí domova mládeže.
j) **Používat vlastní elektrické spotřebiče.** Výjimku tvoří registrované spotřebiče a jejich příslušenství. Jedná se např. o elektrické hodiny a budíky, nabíječky baterií, prodlužovací kabely, audiotechniku, osobní počítače. Zakázány jsou tepelné spotřebiče (vařiče, varné konvice, přímotopy, toustovače ap.). Všechny spotřebiče podléhají revizi dle ČSN na náklady žáka.
k) Připojovat do elektrické sítě osobní počítače, mobilní telefony a další spotřebiče v době nepřítomnosti na pokoji a v době nočního klidu (22,00 – 06,00).
l) Používání soukromých motorových vozidel (jednostopých i dvoustopých) v době pobytu na DM a po dobu výuky.
m) **Chovat nebo přechovávat zvířata** a další živočichy na pokoji ani v jiných prostorách DM.

n) **Zasahovat do elektrických zařízení** a manipulovat s otevřeným ohněm.
o) **Poškozovat a zcizovat majetek** DM a jiných osob. Škody je povinen uhradit viník či jeho zákonní zástupci.
p) Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM.

B. Dále:
a) Ubytovaný **dodržuje základní pravidla hygieny a udržuje čistotu a pořádek** ve svých osobních věcech, na pokoji a ve společných prostorách DM.
b) V budově se pohybuje **v domácí obuvi a slušně oblečen.** Venkovní obuv ukládá na k tomu určeném místě (šatní skříňka). Přenesení venkovní obuvi do pokoje povoluje v odůvodněných případech skupinový vychovatel nebo službu konající pracovník.
c) Dále žáci dodržují bezpečností pokyny v kuchyňkách a návody k použití elektrospotřebičů.
d) Ubytovaný **ukládá vlastní potraviny** podléhající zkáze v lednicích a trvanlivé potraviny (např. pečivo aj.) na vyhrazeném místě v pokoji. Přes víkend a během prázdnin v lednicích ani skříních žádné potraviny nezůstávají, pokud zůstanou, budou likvidovány bez náhrady vč. jejich obalu. Není dovoleno ukládat potraviny a nápoje na okenních parapetech.
e) Ubytovaný **oznamuje vychovateli** (případně hlavní službě) **úraz, onemocnění a užívání léků**. Při onemocnění, které si vyžádá léčbu, odjíždí žák domů. Způsob dopravy určí podle aktuálního zdravotního stavu pracovník v hlavní službě nebo skupinový vychovatel, u nezletilých žáků po dohodě se zákonnými zástupci. Onemocní-li ubytovaný **v místě bydliště**, je povinen podat bez prodlení zprávu do DM, u nezletilých podává zprávu zákonný zástupce. **Do DM přijíždí ubytovaný úplně zdráv.**
f) Ubytovaný **je povinen ohlásit v recepci** odchod k lékaři, mimořádný odjezd domů v průběhu týdne a jiné podstatné skutečnosti týkající se jeho pobytu (delší nepřítomnost ap.). Pozdější příchod ze školy, z vycházky a příjezd z domova je povinen zdůvodnit.

8. Organizace a provoz DM

a) Do DM **přijíždí žák či student** (obvykle v den před dnem zahájením škol. vyučování – příjezdový den) nejdříve v 18 hod., nejpozději však do 22,00 hodin (odůvodněné výjimky povoluje vedoucí vychovatel). V odjezdový den (obvykle v pátek) opouští žák budovu po skončení výuky, nejpozději však do 14,30 hodin.
b) **Při příchodu do DM** odevzdá ubytovaný propustkovou knížkou. Do propustkové knížky se zaznamenává také každý odjezd žáka domů. Příjezdy a odjezdy v propustkové knížce musí být podepsány rodiči.
c) **O večerce** má připraveny lůžkoviny, noční oblečení, je zhasnuté stropní světlo a po ní nesmí používat akustické spotřebiče a počítače. Prodloužení osobní večerky z důvodu sledování aktuálního televizního programu nebo přípravy na vyučování s pomocí vlastního počítače povoluje na žádost žáka skupinový vychovatel resp. pracovník v noční službě nejdéle do 23 hodin.
d) Bez předběžného souhlasu zákonných zástupců (obvykle písemného) **nesmí nezletilý žák odjíždět během týdne domů** ani nikam jinam. Odjezd bez vědomí vychovatele nebo pracovníka ve službě bude považováno za zaviněné porušení povinností.
e) **Provozní závady na majetku** a vybavení DM oznamuje osobně v recepci ihned po zjištění.
f) **Ztrátu osobních věcí** a peněz oznamuje bez prodlení službu konajícímu pracovníkovi.

g) **Ubytovaný nakládá hospodárně** s elektrickou energií, vodou a potravinami a spotřebním materiálem.
h) Při nástupu na DM každý žák převezme oproti záloze klíč od pokoje a skříně (200,00 Kč klíč od pokoje, 100,00 Kč klíč od skříně). V případě ztráty klíče okamžitě toto nahlásí pracovníkovi konajícímu službu. Klíče se vrací vždy na konci každého školního roku; pokud tak žák neučiní, bude zaplacená záloha převedena na výrobu klíče nového a žák ztratí nárok na její vyplacení.
i) **Při ukončení ubytování** je ubytovaný povinen řádně předat pokoj, užívané vybavení, klíče, čip i zapůjčený inventář a odevzdat vyplněný výstupní list.
j) **Návštěvy zvenčí** přijímá ubytovaný do 20,00 hodin v prostorách k tomu vyhrazených s vědomím službu konajícího pracovníka. V pokoji mohou ubytovaného navštívit rodiče, rodinní příslušníci a učitelé s vědomím službu konajícího pracovníka.
k) V DM je instalován **kamerový systém**, který střeží chodby a vnější prostory DM z důvodu ochrany majetku.
l) Při nepřítomnosti zastupuje skupinového vychovatele pracovník ve službě.
m) Škola zajišťuje doprovod ubytovaného nebo odvoz v případě školního úrazu, jestliže jde ubytovaný k lékaři z jiných důvodů, jde sám. K odchodu k lékaři je nutné vypsat propustku.

Vycházky

a) Vycházky na domově mládeže jsou stanoveny takto:

vycházky v PONDĚLÍ:	zletilí i nezletilí	do 20,00
vycházky v ÚTERÝ - ČTVRTEK:	nezletilí žáci	do 20,00
	zletilí žáci a studenti	do 22,00

Na večeři se žák musí z vycházky vrátit.

V neděli se vycházky nepovolují.

b) **Délka a prodloužení vycházky jsou v kompetenci skupinového vychovatele, který povoluje vycházku na základě individuálního hodnocení každého ubytovaného. Přitom přihlíží ke studijním výsledkům, chování, pořádku, vystupování, plnění povinností, činnosti na DM a dalším okolnostem.**
c) Mimořádné a prodloužené vycházky a jiné opuštění domova mládeže je možné jen se souhlasem vychovatele, vycházky přes 22,00 hod. u neplnoletých žáků a přes 24,00 hod. u plnoletých žáků a studentů se souhlasem vedoucího vychovatele.
d) Ubytovaný se při odchodu čitelně zapíše do knihy vycházek, po návratu zaznamená do knihy vycházek příchod do DM.
e) Příčinou omezení počtu nebo délky vycházek vychovatelem může být zejména: zhoršení školních výsledků; žádost zákonných zástupců; závažné či jakékoliv opakované porušování vnitřního řádu DM; udělené kázeňské opatření.
f) Při neočekávaném zdržení se na vycházce je třeba telefonicky uvědomit službu konajícího pracovníka.

Režim dne

6,00 hod.	konec nočního klidu
6,00 - 7,45 hod.	individuální vstávání, ranní hygiena, úklid a větrání pokojů, snídaně, odchod do výuky
7,45 – 12,00 hod.	studijní klid, příprava na výuku, individuální odchody do výuky dle rozvrhu (pozdější zahájení výuky)
12,00 - 16,00 hod.	návrat žáků z výuky, osobní volno, zájmová činnost
16,00 – 17,30 hod.	samostudium (doba klidu a tolerance), organizovaná zájmová činnost
17,30 – 18,00 hod.	večeře
18,00 – 21,00 hod.	osobní volno, zájmová a organizovaná činnost
21,00 – 21,30 hod.	osobní volno
21,30 – 22,00 hod.	příprava na večerku, osobní hygiena
22,00 hod.	večerka, začátek nočního klidu

9. Výchovná opatření

Pochvaly a jiná ocenění

Za vzorné chování, píli a snahu může být udělena pochvala:
a) pochvala udělená skupinovým vychovatelem,
b) pochvala udělená vedoucím vychovatelem.
Pro zvolení stupně pochvaly se posuzuje významnost daného počinu.

Kázeňská opatření

a) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka z domova mládeže. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo vnitřním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
b) V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem (z. 561/2004 Sb.) ředitel vyloučí žáka ze školy.
c) Zvláště hrubé **opakované** slovní a úmyslné fyzické útoky žáka **vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům** se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
d) Dopustí-li se žák jednání podle písm. c), oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.
e) O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být ubytován v domově mládeže dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Kázeňská opatření ve správním řízení:

a) podmíněné vyloučení z domova mládeže se stanovenou zkušební lhůtou,
b) vyloučení z domova mládeže.

Další kázeňská opatření
Další kázeňská opatření mají charakter prevence, nepodléhají správnímu řízení.
Preventivní kázeňská opatření mají vést ke kladnému směřování vývoje osobnosti žáka nebo studenta při odchylce od pravidel společného soužití.
Preventivní kázeňská opatření se udělují podle závažnosti kázeňského prohřešku:
a) napomenutí udělené skupinovým vychovatelem,
b) napomenutí udělené vedoucím vy